

Rozdział I

Postanowienia ogólne

Wewnątrzszkolny System Oceniania Szkoły Podstawowej w Niedzielsku jest zgodny z wytycznymi zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004 roku, w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

Wewnątrzszkolny System Oceniania jest załącznikiem nr 1 do Statutu Szkoły Podstawowej w Niedzielsku.

Rozdział II

Cele i zasady oceniania wewnątrzszkolnego

§ 1

1. Ocenianiu podlegają:
 - a) osiągnięcia edukacyjne ucznia
 - b) zachowanie ucznia
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

§ 2

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - b) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - c) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - d) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - b) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;

- c) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w Szkole Podstawowej w Niedzielsku;
- d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- e) ustalanie rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w rozdziale IV;
- f) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- g) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 3

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 4

1. **Zasada jawności:** uczeń zna kryteria oceniania z każdego przedmiotu, a formy podlegające ocenie są wcześniej omówione i udostępnione do wglądu. Uzyskane wyniki są dostępne tylko uczniowi, a za jego zgodą omawiane na forum klasy. Uczeń jest informowany na bieżąco o konsekwencjach wynikających z otrzymanej oceny. Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.

2. **Zasada systematyczności:** uczeń oceniany jest systematycznie z różnych rodzajów aktywności. Ocenianie powinno być rozłożone rytmicznie w czasie. Sposoby, metody i narzędzia oceniania są uczniom wcześniej przedstawione i omówione.
3. **Zasada spójności:** w szkole obowiązuje zgodność celów oceniania z programem, zgodność zadań i ćwiczeń z planem i celami oceniania, zgodność sposobów oceniania z celami oceniania.
4. **Zasada informacji zwrotnej:** każda ocena jest informacją nauczyciela o poziomie wykonanej przez ucznia pracy; uczniowi znane są konsekwencje wynikające z wystawionej oceny i warunki zmiany jej obrazu.
5. **Zasada obiektywności:** uczeń oceniany jest w sposób obiektywny za zdobytą wiedzę, umiejętności oraz wysiłek włożony w osiągnięcie celu.
6. **Zasada higieny umysłowej:** ocenianie służy zachęcaniu ucznia do aktywnej, dalszej pracy i powinno wspierać proces uczenia się.
7. **Zasada dokumentowania informacji o uczniu:** informacje o postępach ucznia w nauce nauczyciel zobowiązany jest prowadzić na bieżąco, zgodnie z dokumentacją określoną w statucie szkoły. Na wniosek ucznia lub jego rodziców, sprawdzone i ocenione prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom.
8. **Zasada różnicowania wymagań:** uczeń jest oceniany zgodnie ze standardami wymagań, które są dostosowane do możliwości uczniów zarówno zdolniejszych, jak i słabszych.

Rozdział III

Dostosowanie wymagań

§ 5

1. Nauczyciel jest obowiązany na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosowywać wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia.
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w rozdziale II, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.
4. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

Rozdział IV

Ocenianie bieżące, śródroczne i roczne.

Ogólne kryteria wymagań

§ 6

1. Oceny bieżące , śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV, ustala się w stopniach według następującej skali:
 - a) stopień celujący – 6
 - b) stopień bardzo dobry – 5
 - c) stopień dobry – 4
 - d) stopień dostateczny – 3
 - e) stopień dopuszczający – 2
 - f) stopień niedostateczny – 1
2. W klasach I – III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
3. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę z zachowania.
4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

Ogólne kryteria wymagań na poszczególne stopnie.

1. **Wymagania konieczne – ocena dopuszczająca.**
 - a) Elementy treści nauczania:
 - Niezbędne w uczeniu się danego przedmiotu (dziedziny edukacji).
 - Potrzebne w życiu.
 - b) Ogólne kryteria stopni:
 - Uczeń ma braki w opanowaniu podstaw programowych, które nie przekreślają możliwości uzyskania podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki.

- Uczeń rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.

2. Wymagania podstawowe – ocena dostateczna.

a) Elementy treści nauczania:

- Najważniejsze w uczeniu się danego przedmiotu (dziedziny edukacji).
- Łatwe dla ucznia nawet mało zdolnego.
- O niewielkim stopniu złożoności, a więc przystępne.
- Często powtarzające się w programie nauczania.
- Dające się wykorzystać w sytuacjach szkolnych i pozaszkolnych.
- Określone programem nauczania na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych.
- Głównie proste, uniwersalne umiejętności, w mniejszym zakresie wiadomości.

b) Ogólne kryteria stopni:

- Uczeń opanował wiadomości i umiejętności określone podstawą programową w danym etapie nauki (klasie).
- Uczeń rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.

3. Wymagania rozszerzające – ocena dobra.

a) Elementy treści nauczania:

- Istotne w strukturze przedmiotu (dziedziny edukacji).
- Bardziej złożone, mniej przystępne niż elementy treści zaliczone do wymagań podstawowych.
- Przydatne, ale nie niezbędne w opanowaniu treści z danego przedmiotu (dziedziny edukacji) i innych przedmiotów szkolnych.
- Użyteczne w szkolnej i pozaszkolnej działalności.
- O zakresie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych.
- Wymagające umiejętności stosowania wiadomości w sytuacjach typowych wg wzorów (przykładów) znanych z lekcji i z podręcznika.

b) Ogólne kryteria stopni;

- Uczeń nie opanował w pełni wiadomości określonych programem w danym etapie (klasie), ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawie programowej.
- Uczeń poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.

4. Wymagania dopełniające – ocena bardzo dobra.

a) Elementy treści nauczania:

- Złożone, trudne, ważne do opanowania.
- Wymagające korzystania z różnych źródeł.
- Umożliwiające rozwiązywanie problemów
- Pośrednio użyteczne w życiu szkolnym.
- Pełne opanowanie treści programu nauczania.

b) Ogólne kryteria stopni:

- Uczeń opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania w danym etapie (klasie).
- Uczeń sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań trudnych i problemów w nowych sytuacjach.

5. Wymagania wykraczające – ocena celująca.

a) Elementy treści nauczania:

- Znacznie wykraczające poza program nauczania.
- Stanowiące efekt samodzielnej pracy ucznia.
- Wynikające z indywidualnych zainteresowań.
- Zapewniające pełne wykorzystanie wiadomości dodatkowych.

b) Ogólne kryteria stopni:

- Uczeń posiada wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania danego etapu (klasy), samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia.
- Uczeń biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania dla danego etapu (klasy) oraz wykraczające poza ten program, proponuje rozwiązania nietypowe.
- Uczeń osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, kwalifikuje się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym), albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcie.

Rozdział V

Klasyfikacja śródroczna i roczna

§ 7

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu – według skali określonej w statucie szkoły – śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego, w terminach określonych w statucie szkoły.
3. Klasyfikacja roczna w klasach I – III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Przed rocznym (semestralnym) klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych (semestralnych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, w terminie i formie określonych w statucie szkoły.
6. Śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

7. Śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy), ani na ukończenie szkoły.

§ 8

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej (semestralnej) stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym), szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

§ 9

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - a) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
 - b) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, który spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, który spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

10. Egzamin klasyfikacyjny ucznia przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. Egzamin klasyfikacyjny ucznia przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnienie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - b) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie).
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) imiona i nazwiska nauczycieli danych zajęć edukacyjnych, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą;
 - b) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - c) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - d) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskanie oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

15. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”

§ 10

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna. Wyjątek stanowi uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, a także przypadek stwierdzenia przez ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z

zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.

§ 11

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - a) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji wchodzi:
 - a) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;

b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
- wychowawca klasy,
- wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- pedagog,
- psycholog,
- przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
- przedstawiciel Rady Rodziców.

5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

a) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- skład komisji,
- termin sprawdzianu
- zadania (pytania) sprawdzające,
- wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;

b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- skład komisji,
- termin posiedzenia komisji,
- wynik głosowania,
- ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Do protokołu, dołącza się prace pisemne ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły. Zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia
10. Przepisy zawarte w punktach 1 – 10 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 12

1. Uczeń klasy I – III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III szkoły podstawowej, na podstawie opinii wydanej przez lekarza lub publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, oraz w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia.

§ 13

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy), jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
2. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
3. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę

klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

4. Począwszy od klasy IV uczniów, aby otrzymać promocję do klasy programowo wyższej powinien ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskać roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej. Jeżeli uczeń nie spełnił tych warunków, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) i powtarza klasę (semestr). Rada pedagogiczna uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
5. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
6. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, technologii informacyjnej, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
7. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich, a w szkole, w której zajęcia dydaktyczno – wychowawcze kończą się w styczniu – w ostatnim tygodniu ferii zimowych.
8. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

9. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
10. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) skład komisji;
 - b) termin egzaminu poprawkowego;
 - c) pytania egzaminacyjne;
 - d) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

11. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września, a w szkole, w której zajęcia dydaktyczno – wychowawcze kończą się w styczniu – nie później niż do końca marca.
12. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) i powtarza klasę (semestr).
13. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej rada pedagogiczna może tylko jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 14

1. Uczeń kończy szkołę podstawową jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej (semestrze programowo najwyższym) oraz roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja

zakończyła się w klasach (semestrach) programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.

2. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w następnym rozdziale.

3. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

Rozdział VI
Sprawdzian przeprowadzany w ostatnim roku nauki
w szkole podstawowej

§ 15

1. W klasie VI szkoły podstawowej przeprowadza się sprawdzian poziomu opanowania umiejętności, ustalonych w standardach wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej.
2. Sprawdzian przeprowadza się w kwietniu, zgodnie z terminem ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
3. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w nauce mają prawo przystąpić do sprawdzianu w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.
4. Opinia powinna być wydana przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną, nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany sprawdzian.
5. Opinię rodzice ucznia przedkładają dyrektorowi szkoły, w terminie do 15 października roku szkolnego, w którym przeprowadzany jest sprawdzian.
6. Za organizację i przebieg sprawdzianu odpowiada przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego, którym jest dyrektor szkoły.
7. Sprawdzian trwa 60 minut, w wyjątkowych przypadkach może być przedłużony, nie więcej jednak niż o 30 minut.
8. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do sprawdzianu w ustalonym terminie, albo przerwał sprawdzian, przystępuje do sprawdzianu w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.
9. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej oraz przystępuje do sprawdzianu w następnym roku.
10. W szczególnych przypadkach losowych i zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej, na

wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu. Dyrektor składa wniosek w porozumieniu z rodzicami ucznia.

11. Wynik sprawdzianu nie wpływa na ukończenie szkoły. Wyniku sprawdzianu nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.

12. Zaświadczenie o szczegółowych wynikach sprawdzianu, dyrektor szkoły przekazuje uczniowi lub jego rodzicom.

Rozdział VII

Ocena opisowa w klasach I – III

§ 16

1. Ocena opisowa powinna zawierać informacje dotyczące:
- postępów ucznia, efektów jego pracy;
 - napotykanym przez niego trudności w relacji do możliwości i do wymagań edukacyjnych;
 - potrzeb rozwojowych ucznia;
 - propozycji konkretnych działań pomocnych w pokonywaniu trudności przez ucznia.

§ 17

1. Ocena opisowa może być skonstruowana w dowolnej formie wybranej przez nauczyciela kształcenia zintegrowanego.
2. Ocena opisowa powinna obejmować osiągnięcia ucznia z zakresu następujących edukacji:
- polonistycznej
 - matematycznej
 - przyrodniczej
 - plastycznej, technicznej, muzycznej
 - ruchowej.

§ 18

1. Sposoby informowania rodziców o efektach pracy uczniów klas I – III:
- indywidualne rozmowy
 - rozmowa telefoniczna
 - korespondencja listowa
 - zebrania klasowe
 - adnotacje w zeszytach przedmiotowych
 - informacja w dzienniczku opisowym ucznia
 - wizyta w domu ucznia.

§ 19

1. Sposoby i formy przedstawiania ocen:

- Wprowadzenie w ocenianiu uczniów klas I – III systemu punktowego, który ma na celu stworzenie takiego zapisu postępów czynionych przez dziecko w szkole, aby był on zrozumiały i jasny dla uczniów i dla rodziców.

- Wyrażanie oceny przez znak graficzny tj. ilość zdobytych punktów lub w formie pieczętki:

- 6p – wspaniale, doskonale
- 5p – bardzo dobrze, bardzo ładnie
- 4p – ładnie
- 3p – postaraj się, pracuj więcej
- 2p – słabo, musisz jeszcze popracować
- 1p – bardzo słabo, źle

Wyrażanie oceny opisem poprzez sformułowanie:

- **Wspaniale, doskonale**

Uczeń posiadał wiedzę i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie. Wykazuje się wiedzą wykraczającą poza zakres materiału programowego.

- **Bardzo ładnie, bardzo dobrze**

Uczeń opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami. Potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

- **Ładnie**

Uczeń opanował wiadomości i umiejętności ujęte programem nauczania, samodzielnie, poprawnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.

- **Postaraj się**

Uczeń opanował wiadomości w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się, rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności, czasem przy pomocy nauczyciela.

- **Pracuj więcej, słabo**

Uczeń opanował w ograniczonym stopniu podstawowe wiadomości i umiejętności, ale braki nie przekreślają możliwości uzyskania podstawowej wiedzy z zakresu poszczególnych edukacji. Rozwiązuje przy pomocy nauczyciela zadania o niewielkim stopniu trudności.

- **Bardzo słabo, źle**

Uczeń nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie. Nie jest w stanie przy pomocy nauczyciela rozwiązać zadania o niewielkim stopniu trudności.

§ 20

W celu zapewnienia przepływu informacji oraz motywującej funkcji oceniania, każdy nauczyciel zobowiązany jest do przekazania (w terminie do 30 września) uczniom swojej klasy informacji na temat znaczenia poszczególnych punktów:

- ◆ **6 punktów** – Brawo, wspaniale! Robisz bardzo duże postępy, osiągasz doskonale wyniki, wszystko potrafisz zrobić sam.
- ◆ **5 punktów** – Bardzo ładnie. Osiągasz bardzo dobre wyniki w nauce. Jestem z Ciebie bardzo zadowolona.
- ◆ **4 punkty** – Ładnie pracujesz i osiągasz dobre wyniki w nauce. Zastanów się, czy nie można lepiej.
- ◆ **3 punkty** – Powinieneś postarać się o zwiększenie ilości zdobytych punktów. Potrafisz lepiej.
- ◆ **2 punkty** – Przed Tobą jeszcze dużo pracy. Stać cię na więcej.
- ◆ **1 punkt** – Musisz więcej pracować, a będzie lepiej. Zastanów się, co należy zrobić, aby podnieść liczbę zdobywanych punktów.

§ 21

1. W klasach I – III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
2. Zachowanie uczniów ocenia się według sześciostopniowej skali punktowej.
3. Kryteria oceny zachowania:

6 punktów

- Zawsze kulturalnie i grzecznie odnosi się do pracowników szkoły i kolegów.
- Świetnie umie współpracować z kolegami w zespole.
- Wzorowo wypełnia obowiązki dyżurnego.
- Zawsze przestrzega regulaminu szkoły i klasy.
- Jest punktualny, pilny, sumienny.

5 punktów

- Jest kulturalny i grzeczny w stosunku do pracowników szkoły i kolegów.
- Umie współpracować w grupie.
- Dobrze wypełnia obowiązki dyżurnego.
- Przestrzega regulaminu klasy i szkoły.
- Zawsze odrabia prace domowe.

- Jest pracowity i obowiązkowy.

4 punkty

- Okazuje szacunek pracownikom szkoły i kolegom.
- Utrzymuje kontakty z rówieśnikami.
- Stara się dobrze wypełniać obowiązki dyżurnego.
- Stosuje się do regulaminu klasowego i szkolnego.
- Odrabia prace domowe.
- Jest nie zawsze systematyczny i obowiązkowy.

3 punkty

- Kulturalnie odnosi się do pracowników szkoły, ale nie zawsze do kolegów.
- Niezbyt łatwo nawiązuje kontakty z rówieśnikami.
- Nie zawsze pamięta o obowiązkach dyżurnego.
- Przestrzega regulaminu szkoły, ale nie zawsze klasy.
- Jest niepunktualny.
- Niesystematycznie przygotowuje się do zajęć.

2 punkty

- Nie zawsze okazuje szacunek pracownikom szkoły i klasy.
- Trudno współpracuje z kolegami.
- Słabo wypełnia obowiązki dyżurnego.
- Nie zawsze przestrzega regulaminu szkoły i klasy.
- Jest mało pilny, mało obowiązkowy.
- Często nie odrabia prac domowych.

1 punkt

- Nie odnosi się kulturalnie do pracowników szkoły i kolegów.
- Nie umie współdziałać w grupie rówieśniczej.
- Nie wypełnia obowiązków dyżurnego.
- Nie przestrzega regulaminu klasy i szkoły.
- Jest nieobowiązkowy, często nieprzygotowany do zajęć.
- Nie odrabia prac domowych.

Rozdział VIII

Sposoby informowania uczniów i rodziców o ocenach klasyfikacyjnych

§ 22

1. Wychowawca klasy jest zobowiązany zbierać informacje o aktualnych osiągnięciach i zachowaniu ucznia od wszystkich nauczycieli uczących w danej klasie w celu przekazania rodzicom pełnej informacji.

2. Wychowawca przekazuje informacje rodzicom podczas:

- ✓ Spotkań z rodzicami;
- ✓ Indywidualnych konsultacji;
- ✓ Rozmów w szkole lub w domu ucznia;
- ✓ Rozmów telefonicznych;
- ✓ Adnotacji w dzienniczku ucznia.

§ 23

1. W terminie najpóźniej na dwa tygodnie przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, nauczyciele mają obowiązek poinformowania ucznia i jego rodziców lub opiekunów o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych.

2. Informacja o ocenach przekazywana jest w formie ustnej lub pisemnej – w zależności od sytuacji.

3. Ustalona przez nauczyciela ocena klasyfikacyjna śródroczna lub roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

Rozdział IX

Zasady oceniania zachowania w klasach IV – VI

§ 24

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- Wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- Dbalność o honor i tradycje szkoły;
- Dbalność o piękno mowy ojczystej;
- Dbalność o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- Okazywanie szacunku innym osobom.

§ 25

1. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:

- 1) wzorowe;
- 2) bardzo dobre;
- 3) dobre;
- 4) poprawne;
- 5) nieodpowiednie;
- 6) naganne.

2. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

- oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
- promocję do klasy programowa wyższej lub ukończenie szkoły.

3. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

4. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem.

§ 26

Ustala się następujące kryteria ocen z zachowania:

- 1) ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który:
 - a) systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia;
 - b) swoją postawą stanowi wzór dla innych;
 - c) bez zarzutu spełnia wymagania zawarte w regulaminie szkolnym;
 - d) wyróżnia się zaangażowaniem w życiu szkoły i klasy;
 - e) często i chętnie pomaga przy organizacji imprez klasowych, często je inicjuje;
 - f) należycie się zachowuje wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły, osób starszych, rówieśników;
 - g) jest koleżeński niesie pomoc słabszym;
 - h) poważnie traktuje i realizuje obowiązki szkolne;
 - i) szanuje swoją i cudzą własność;
 - j) charakteryzuje go wysoka kultura osobista;
 - k) szanuje przyrodę;
 - l) jest pracowity i systematyczny;
 - m) nie stwarza żadnych problemów wychowawczych;
 - n) uzyskał co najmniej **141** punktów.

- 2) ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:
 - a) przestrzega regulaminu i zarządzeń obowiązujących n terenie szkoły;
 - b) wypełnia polecenia nauczycieli;
 - c) jest aktywny w życiu klasy i szkoły;
 - d) jest pozytywnym wzorem do naśladowania dla innych uczniów w szkole i środowisku;
 - e) rozwija samodzielnie swoje zainteresowania i uzdolnienia;
 - f) uzyskał od **110** punktów do **140** punktów.

- 3) ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:
 - a) przestrzega regulaminu i zarządzeń obowiązujących n terenie szkoły;
 - b) swoje drobne uchybienia stara się poprawić, umie się do nich przyznać i przeprosić;
 - c) wypełnia polecenia nauczycieli;
 - d) jest bezkonfliktowy;

- e) zachowuje się kulturalnie, nie wywiera złego wpływu na innych, nie używa wulgaryzmów, nie pije alkoholu, nie pali papierosów;
 - f) nie opuszcza zajęć szkolnych bez usprawiedliwienia;
 - g) uzyskał od **90** punktów do **110** punktów.
- 4) ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który:
- a) zazwyczaj poprawnie wywiązuje się z obowiązków szkolnych;
 - b) nie stwarza większych problemów wychowawczych;
 - c) uczestniczy w życiu klasy i szkoły na miarę swoich możliwości;
 - d) stara się dbać o swój schludny wygląd, czysty strój i higienę osobistą;
 - e) dba o estetykę otoczenia i sprzęt szkolny;
 - f) uzyskał od **80** punktów do **90** punktów.
- 5) ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:
- a) dopuszcza się spóźnień na zajęcia lekcyjne;
 - b) nie przygotowuje się systematycznie do lekcji;
 - c) jest mało aktywny w życiu klasy i szkoły;
 - d) nie zawsze przestrzega regulaminu szkolnego;
 - e) zdarza się, że wszczyna bójki, używa wulgaryzmów, jest obojętny na krzywdę ludzką;
 - f) przejawia brak szacunku dla osób starszych, ma lekceważący stosunek do nauczyciela;
 - g) zdarza się, że niszczy sprzęt szkolny;
 - h) nie wywiera złego wpływu na innych i jest skłonny do poprawy;
 - i) uzyskał od **40** punktów do **80** punktów.
- 6) ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który:
- a) nie spełni wymagań zawartych w regulaminie szkolnym;
 - b) pali papierosy, pije alkohol lub stosuje inne używki;
 - c) ma lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych i do nauczycieli;
 - d) jest niesystematyczny i niepunktualny;
 - e) uwłacza godności osobistej innych;
 - f) często wagaruje, jest agresywny i wulgarny wobec innych;
 - g) demoralizuje innych;

- h) dopuszcza się kradzieży lub aktów wandalizmu;
- i) nie szanuje cudzej i swojej własności;
- j) ma kontakt z negatywnymi grupami nieformalnymi;
- k) nie dąży do poprawy swojego zachowania;
- l) poniżej 40 punktów.

Kryteria ocen z zachowania uczniów klas IV – VI

1. Każdy uczeń otrzymuje 100 punktów wyjściowych jako kredyt.

2. Ocena:

wzorowa	- powyżej 141 punktów
bardzo dobra	- od 110 do 140 punktów
dobra	- od 90 do 100 punktów
poprawna	- od 80 do 90 punktów
nieodpowiednia	- od 40 do 80 punktów
naganna	- poniżej 40 punktów

3. Uczeń zdobywa punkty za:

- pełnienie funkcji w samorządzie klasowym – 3 punkty
- pełnienie funkcji w samorządzie szkolnym – 3 punkty
- wykonanie gazetki lub dekoracji klasy – od 1 do 5 punktów
- wykonanie gazetki lub dekoracji szkoły – od 1 do 5 punktów
- wypełnianie obowiązków dyżurnego – 1 punkt za tydzień dyżuru
- udział w apelu szkolnym – od 2 do 10 punktów
- udział w konkursie, zawodach sportowych na szczeblu szkolnym – od 1 do 5 punktów
- udział w konkursie, zawodach sportowych na szczeblu gminnym – od 1 do 10 punktów
- udział w konkursie, zawodach sportowych na szczeblu rejonowym lub wojewódzkim – od 5 do 10 punktów
- udział w akcjach organizowanych przez szkołę i inne organy – od 1 do 5 punktów za każdą
- terminowe usprawiedliwianie nieobecności – 2 punkty
- inne pozytywne działania na rzecz społeczności szkolnej – od 1 do 5 punktów

4. Uczeń traci punkty za:

- niewykonanie poleceń nauczyciela – 3 punkty
- przeszkadzanie na lekcjach – 1 punkt za każde
- nie usprawiedliwienie nieobecności w ciągu tygodnia – 1 punkt za każde
- spóźnienie na lekcje- 1 punkt za każde
- złe zachowanie w czasie przerw – od 1 do 5 punktów
- niewykonywanie obowiązków dyżurnego – 1 punkt za tydzień
- wagary – 5 punktów
- wulgarne słownictwo – od 1 do 5 punktów
- niszczenie sprzętów szkolnych- od 1 do 5 punktów
- niewłaściwe zachowanie w stosunku do dorosłych i kolegów – od 1 do 5 punktów
- kradzież – 10 punktów za każdą
- palenie papierosów, picie alkoholu – 20 punktów każdorazowo
- wyłudzenie pieniędzy – 10 punktów za każde
- zastraszanie kolegów- 5 punktów za każde
- niewykonywanie podjętych zobowiązań – 3 punkty za każde
- inne negatywne formy zachowania – od 1 do 5 punktów

Rozdział X
Oczekiwania wobec WSO
§ 27

1. Oczekiwania ucznia:

- bezpieczeństwo;
- proste reguły;
- takie same zasady na wszystkich przedmiotach;
- możliwość oceny własnych postępów;
- możliwość porównania z innymi;
- motywacja

2. Oczekiwania nauczyciela:

- łatwość zastosowania;
- dużo potrzebnych informacji;
- zgodność ze standardami;

3. Oczekiwania rodziców:

- przystępność informacji;
- łatwość zrozumienia;
- możliwość porównania osiągnięć dziecka z innymi uczniami;

4. Oczekiwania nadzoru:

- zgodność ze standardami osiągnięć i wymagań;
- zgodność z prawem oświatowym.

Rozdział X I
Postanowienia końcowe:

§ 28

1. WSO stanowi załącznik do Statutu Szkoły Podstawowej w Niedzielsku.

§ 29

2. WSO może być nowelizowany uchwałą Rady Pedagogicznej lub Rady Rodziców na wniosek dyrektora szkoły, zainteresowanego nauczyciela, rodzica;

§ 30

3 . WSO wchodzi w życie z dniem 01.09.2004r.